



Directeur, Production de fibre et poteaux (Pin Rouge)

Permanent, Temps plein

Emplacement: Québec

- Cherchez-vous un emploi dans une entreprise manufacturière nord-américaine bien établie?
- L'industrie du bois vous intéresse et vous souhaitez évoluer dans une entreprise en forte croissance ?

Ne cherchez pas plus loin; **Stella-Jones** recherche activement quelqu'un comme vous!

Qui sommes-nous?

Stella-Jones est le chef de file nord-américain de produits industriels en bois traité sous pression. Répondant aux besoins vitaux d'infrastructure de notre économie, nous fabriquons et distribuons des traverses de chemin de fer, des poteaux destinés aux sociétés de services publics, du bois d'œuvre à usage résidentiel et des produits de bois industriels à l'échelle du continent. Les actions ordinaires de la Société sont inscrites à la Bourse de Toronto (TSX : SJ).

Avec nous, vous aurez :

- La sécurité de travailler pour une entreprise désignée comme lieu de travail essentiel.
- Ensemble complet d'avantages comprenant :
 - Couverture médicale et dentaire complémentaire, incluant un compte gestion santé
 - Assurance-vie et couverture d'invalidité de courte et de longue durée
- Rémunération concurrentielle
- Programme de partage de profit annuel
- Programme de retraite (REER) avec contribution généreuse de l'entreprise (150 % sur les premiers 4% de contribution)
- Programme d'achat d'actions de l'entreprise avec une contribution de Stella-Jones

Quelles seraient vos responsabilités ?

Le titulaire du poste supervise l'approvisionnement des poteaux de pin rouge (PR), les installations de production (écorçage) et toute la gestion des fibres liée à ce programme, au Canada et aux États-Unis. Il supervise aussi les opérations et l'approvisionnement de poteaux pour Birch River, au Manitoba.

Nous avons besoin que vous :

- Dirige toutes les activités d'approvisionnement de matières premières de produits ronds (PR), de l'intention d'achat à la livraison aux installations de production.
- Analyse le marché et les conditions de livraison pour déterminer la disponibilité actuelle et future des fibres.
- Supervise et assume la responsabilité du budget pour les allocations de la Couronne, l'équipe chargée de l'approvisionnement des fibres et les installations de production au Manitoba, en Ontario, au Québec et dans les provinces de l'Est.
- Travaille en coordination avec le gestionnaire de ressources des États des Grands Lacs (PR) pour superviser l'approvisionnement de bois de la société dans les États des Grands Lacs, aux États-Unis.
- Examine et approuve les budgets annuels et périodiques pour le service des terrains boisés de la société, la production de poteaux et l'approvisionnement, y compris le plan annuel pour fournir du bois blanc séché à des fins de traitement.
- Gère l'âge et le profil des stocks actuels ainsi que la production future pour veiller à ce que les stocks soient alignés sur les ventes et les exigences en matière de qualité des clients, et dirige le personnel de la société pour qu'il apporte les ajustements nécessaires aux étapes de l'approvisionnement, de la production, de la fabrication et de la vente.
- Recommande des affectations du capital pour les opérations de production et prépare des budgets de dépenses pour approbation.
- Supervise la maintenance préventive aux sites de production et élabore et passe en revue un inventaire de pièces de rechange en collaboration avec l'inventaire de pièces mises en réserve pour des installations similaires de la société.
- Gère les niveaux de stock et de production de PR en collaboration avec le groupe de vente.
- Produit/supervise les rapports, y compris le rapport mensuel sur le flux de bois de PR, et surveille les systèmes de production de rapports sur l'approvisionnement de la société pour qu'ils soient conformes aux exigences de la société.
- Collabore avec le coordonnateur des stocks de produits ronds au sujet de l'approvisionnement immédiat de bois blanc des usines et fournit au groupe du transport et de la logistique le flux de bois annuel planifié afin de déterminer les affectations requises pour les trains et les camions.
- Se charge des contrôles des stocks aux installations de production.
- Se charge de l'assurance de la qualité des matières premières approvisionnées pour les poteaux et des poteaux de bois blanc achetés.
- Négocie des demandes complexes d'approvisionnement de fibres ou en supervise les négociations.
- Coordonne et négocie des contrats d'achat de bois blanc avec d'autres producteurs de poteaux.
- Supervise et approuve les accords commerciaux de fibres avec les partenaires d'approvisionnement.
- Supervise et approuve la vente des quantités de billots gérés par la société.

- Évalue et coordonne l'achat de terres privées, la vente de bois et les autres occasions liées au bois d'œuvre pour approbation.
- Recommande et/ou approuve des prêts à des partenaires d'approvisionnement pour l'achat de propriétés, la vente de bois et d'autres projets et les soumet pour approbation.
- Breffe régulièrement le vice-président et breffe périodiquement le premier vice-président sur l'état des opérations, les contrôles des stocks et les progrès des projets.
- Participe au programme de sécurité de la société et assure le respect des politiques en matière d'environnement et de sécurité, et des procédures opérationnelles normalisées.
- Supervise les initiatives touchant les facteurs environnementaux, sociaux et de gouvernance du PR, en se concentrant sur la création de relations d'affaires avec les Premières Nations, et informe le vice-président de toute occasion.
- Organise des conférences et des associations professionnelles entre fournisseurs, acheteurs, concurrents et autres employés de sociétés et y participe pour faciliter l'approvisionnement des fibres, l'éducation et le leadership au sein de l'industrie.
- Effectue les autres tâches qui lui sont confiées.

Qu'est-ce qu'on attend de vous ?

- Compétences interpersonnelles et communicationnelles efficaces
- Compétences manifestes en matière de résolution de problèmes, d'établissement de priorités et de résolution de conflits
- Compétences en présentation
- Capacité avérée à agir de manière appropriée dans des situations d'urgence
- Capacité à « diriger par l'exemple »
- Capacité à :
 - Former, motiver et encadrer les employés
 - Garder son sang-froid et à travailler efficacement sous pression
 - Assumer un leadership
- Aptitude en gestion du temps et du stress
- Maîtrise de Microsoft Office

Notre candidat idéal aura :

- Études universitaires en foresterie ou l'expérience équivalent dans le domaine forestier
- Minimum de cinq années d'expérience dans le domaine forestier
- Permis de conduire valide
- Dossier de conduite exemplaire
- Professionnel forestier agréé (de préférence)
- Connaissance des pratiques, de la législation et de l'administration forestières en Amérique du Nord.

Si ce poste vous intéresse, n'attendez pas et envoyez votre CV à Recruitment@stella-jones.com dès aujourd'hui !

Notre équipe est impatiente de vous rencontrer!